

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome **CATERINA GAETANO**
Indirizzo **VIALE GRAMSCI 30 - 88900 - CROTONE**
Telefono **3683948807**
Fax **0962924197**
E-mail **gaetano.caterina@alice.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **27/03/1951**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 09/01/1982 al 08/06/1995 **PSICOLOGO COLLABORATORE A TEMPO INDETERMINATO S.S.M. AZIENDA SANITARIA KR**

Dal 09/06/1995 **PSICOLOGO COADIUTORE A TEMPO INDETERMINATO S.S.M. AZIENDA SANITARIA CROTONE**

14/07/1995 al 28/11/1996 **RESPONSABILE ESPERTO AZIENDALE PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO URP**
dal 28/11/1996 a oggi **STRUTTURAZIONE/ORGANIZZAZIONE E RESPONSABILE AZIENDALE UFFICIO URP**
dal 21/12/2001 **COMPONENTE ESPERTO COMMISSIONE VRQ AZIENDALE**
01/05/2003 **DIRIGENTE STRUTTURA SEMPLICE E RESPONSABILE AZIENDALE UFFICIO URP.**
Dal 2003 **RESPONSABILE PRENOTAZIONI P.O. CROTONE**
Dal 2003 ad oggi **REFERENTE AZIENDALE PER IL MONITORAGGIO DEI TEMPI DI ATTESA PRESSO L'ASSESSORATO REGIONALE SANITA'.**

Dal 2006 – al 2010 **DIRIGENTE RESPONSABILE SITO WEB AZIENDALE WWW.ASLMAGNAGRECIA.IT**
Dal 2008 al 2012 **DIRIGENTE RESPONSABILE UFFICIO PRENOTAZIONI P.O. CROTONE – C/SO MESSINA - CIRO' M.- MESORACA – ISOLA C. R. – CUTRO.**

Dal 2010 ad oggi **DIRIGENTE RESPONSABILE SITO WEB AZIENDALE WWW.ASP.CROTONE.IT**
Dal 2012 – a oggi **DIRIGENTE RESPONSABILE CUP AZIENDALE**
Dal 2012 al 2013 **DIRIGENTE RESPONSABILE AZIENDALE "TESTO UNICO PRIVACY"**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE

• Tipo di azienda o settore

SANITARIA

• Tipo di impiego

- DAL 09/01/1982 AD OGGI DIRIGENTE PSICOLOGO A TEMPO INDETERMINATO

• Principali mansioni e responsabilità

PSICOLGO PSICOTERAPEUTA

- RESPONSABILE UFFICIO URP-CUP-WEB

- RESPONSABILE AZIENDALE MONITORAGGIO LISTE DI ATTESA

- RESPONSABILE PRICAY

- RESPONSABILE FLUSSI INFORMATIVI AZIENDALI PRESTAZIONI

SPECIALISTICHE

- RESPONSABILE DELLA STESURA E PUBBLICAZIONE DI N 4 CARTE DEI SERVIZI PIU' 4 OPUSCOLI DI GUIDA PRATICA DELL'AZIENDA SANITARIA DI CROTONE E AGGIORNAMENTO CONTINUO SU SITO WEB AZIENDALE
- RESPONSABILE DELLA INTERA SEGNALETICA INTERNA DEL P.O. E TERRITORIALE
- REFERENTE AZIENDALE AUDIT CIVICO CON T.D.M. NAZIONALE
- 2005- RESPONSABILE PROCEDIMENTI PROGETTO "CUSTOMER SATISFACTION DEI SERVIZI SANITARI" PROPOSTO DA ISTITUTO PIEPOLI
- RESPONSABILE PROGETTO -2005/2007- "UN ANNO DI LAVORO" PROPOSTO DA ISTITUTO PIEPOLI
- RESPONSABILE AZIENDALE SERVIZIO COMUNICAZIONE, CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI REGIONALI DI PREVENZIONE. N 6 PROGETTI
- PRESIDENTE E/O COMPONENTE DI MOLTEPLICI COMMISSIONI DI GARE DI APPALTO, DI CONCORSI E DI AVVISI PUBBLICI
- RESPONSABILE DELLA VERIFICA DEI PAGANTI "CODICE BIANCO E VERDE" PER ACCESSO AL P.S. CON INVIO DI RACCOMANDATE DI OLTRE 40.000 ACCESSI, ANNI DI RIF. 2009-10-11-12-13.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 2004 ad oggi 2004-2005	Formazione continua E.C.M. partecipazione a numerosi Convegni-Congressi-Seminari. Autorizzazione Corso di formazione di 90 ore per Dirigenti degli Uffici URP aziendali, ai sensi del DPR n 422/2001, attuativo della Legge 150/2000 con esame finale c/o A.S. Reggio Calabria.
2004	Autorizzazione Corso di formazione su: prevenzione, sicurezza e tutela della salute dei lavoratori Regione Calabria – 50 ore – Consorzio di Bioingegneria Medica Pavia.
2000	Autorizzazione Corso di formazione di 250 ore ,. Attivazione e gestione di un sistema integrato di guide informative ai servizi socio sanitari della Regione Calabria – Consorzio di Bioingegneria Medica Pavia
1999	Autorizzazione Corso di formazione di 220 ore Regione Calabria su: Verifica e Revisione della Qualità – Consorzio di Bioingegneria Medica Pavia
1996	Autorizzazione corso di formazione a Sorrento con Società per la qualità dell'assistenza Sanitaria VRQ dal 19/10 al 22/10 Carta dei Servizi, Qualità e appropriatezza sanitaria.
1995	Autorizzazione corso di formazione, con esame finale, 462 ore su: Analisi Partecipata della Qualità. Roma. organizzato da C.N.R. e Tribunale dei Diritti del Malato.
1994	Formazione test attitudinali Cosenza Centro ricerche Test, WAIS-MMPI-TEST ATTITUDINALI.
1990 – 1994	Formazione in psicoterapia di gruppo. Catania, Istituto Italiano Psicoanalisi di Gruppo.
1984 – 1990	Psicoterapia analitica individuale. Roma con psicoanalista della Società Psicoanalitica Italiana.
1980	Laurea in Psicologia presso l'Università di Roma

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[FRANCESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Il mio bagaglio culturale è caratterizzato da studi di Psicologia e anni di formazione con psicoanalisi personale e di gruppo.

Dopo aver svolto per anni il lavoro clinico, ho scelto di occuparmi di impostare e quindi dirigere il nascente Ufficio URP. In questo nuovo lavoro ho investito le mie capacità e competenze relazionali acquisite, trasferendole dal rapporto clinico al rapporto multi relazionale con il pubblico, con i vertici dell'Azienda, gli operatori sanitari ed Enti Pubblici e Privati. In tale lavoro, complesso e innovativo, ho impiegato capacità di mediazione e di coordinamento. Ho avuto la possibilità di ampliare ed arricchire il mio campo di intervento, acquisendo nuove competenze tecniche, professionali ed organizzative (visti anche i vari corsi di aggiornamento a carattere Nazionale) pur mantenendo sempre presente la visione psicologica del contatto con l'altro, che rende primario il rapporto relazionale e il soddisfacimento dei bisogni dell'utente, nonché la continua e a volte involontaria ricerca della comprensione nelle relazioni interpersonali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

REALIZZAZIONE DELL'UFFICIO URP AZIENDALE

REALIZZAZIONE DEL SITO WEB AZIENDALE

REALIZZAZIONE DELL'UFFICIO CUP AZIENDALE

DIREZIONE E COORDINAMENTO DI PERSONALE: N 12 UNITA' DI CUI DUE DIRIGENTI
RESPONSABILE AZIENDALE PROGETTO "LA COMUNICAZIONE IN UNA IMPRESA DEI SERVIZI SANITARI"

RESPONSABILE AZIENDALE PROGETTO "CUSTOMER SATISFACTION" ISTITUTO PIEPOLI

RESPONSABILE AZIENDALE PROGETTO "UN ANNO DI LAVORO" ISTITUTO PIEPOLI

RESPONSABILE AZIENDALE PROGETTO AUDIT CIVICO CON T.D.M. NAZIONALE

REALIZZAZIONE, CON LA DITTA "CONTATTO", DI SEI PROGETTI REGIONALI DI COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE PER LA PREVENZIONE SANITARIA.

REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA INFORMATIVA SUL BUON USO DEL 118

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME CAPACITÀ NELL'USO DEL COMPUTER

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenza non precedentemente indicate.

REFERENTE AZIENDALE NEI PRIMI CONTATTI CON IL CAMPO PROFUGHI S. ANNA.

ORGANIZZATORE DIRIGENTE DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE CON DUE

MEDIATORI DEDICATI UNO PRESSO LE UNITA' DI DEGENZA E UNO AL PRONTO SOCCORSO

PATENTE O PATENTI

B

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

